

REGULAMIN KONFERENCJI 9 PODHALAŃSKIE DIALOGI MEDYCZNE

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy dokument jest Regulaminem 9 Konferencji Podhalańskie Dialogi Medyczne, która odbywa się w terminie 17-19 października 2025 r. w Hotelu ibis Styles Nowy Targ, ul. Kolejowa 165, 34-400 Nowy Targ, woj. małopolskie; zwanej w dalszej części dokumentu Konferencją.

Poprzez określenia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

Organizator: Bachleda Kongresy Eventy Sp. z o. o. z siedzibą w Zakopanem, 34-450, ul. Krupówki 29, NIP: 7361714931, REGON: 122426836, KRS: 0000399653, www.bachledakongresy.pl

Uczestnik: Osoba fizyczna lub prawna dokonująca rejestracji na Konferencję poprzez formularz on-line dostępny na stronie internetowej Konferencji www.dialogimedyczne.pl lub poprzez wysłanie zgłoszenia na adres e-mail organizatora dostępny na stronie Konferencji, uczestnikiem jest osoba posiadająca stosowne uprawnienia / kwalifikacje do udziału w Konferencji.

Potwierdzenie: Komunikat wysyłany przez Organizatora Konferencji w odpowiedzi na zgłoszenie dokonane poprzez formularz on-line dostępny na stronie www.dialogimedyczne.pl lub e-mail przesyłany do Organizatora.

Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji niezależnie od formy udziału oraz obowiązują wszystkich Uczestników bez wyjątku. Złamanie postanowień Regulaminu skutkuje skreśleniem z listy uczestników Konferencji bez możliwości refundacji wpłaconej za udział należności.

§2 UDZIAŁ W KONFERENCJI

1. 9 Podhalańskie Dialogi Medyczne odbywają się z zachowaniem niezbędnych wymogów bezpieczeństwa opartych na wytycznych Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego. Organizator jest uprawniony do weryfikacji liczby uczestników oraz w razie konieczności może zamknąć przyjmowanie zgłoszeń do udziału w Konferencji.
2. Ze względów bezpieczeństwa Uczestnik nie powinien brać udziału w Konferencji w formule stacjonarnej w przypadku:
 - a. wystąpienia niepokojących objawów towarzyszących COVID-19, m.in. kaszel, duszność, stan podgorączkowy,
 - b. bezpośredniego kontaktu Uczestnika z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2 w ciągu 14 dni przed Konferencją
3. Uczestnicy Konferencji zobowiązani są do stosowania się do wszelkich poleceń oraz wytycznych Organizatora, które mają na celu zapewnienie bezpieczeństwa podczas Konferencji.

4. Niedostosowanie się do przepisów Regulaminu, pomimo kilkukrotnego upomnienia ze strony Organizatora, może skutkować nakazem opuszczenia miejsca Konferencji bez prawa do zwrotu wpłaconej za udział należności.
5. W przypadku wystąpienia u Uczestnika w trakcie Konferencji niepokojących objawów sugerujących zakażenie wirusem SARS-CoV-2 (złe samopoczucie, gorączka, trudności w oddychaniu, nagły kaszel, itp.), Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie przedstawiciela Organizatora.
6. Warunkiem udziału w Konferencji jest zgłoszenie uczestnictwa za pośrednictwem formularza ogłoszeniowego on-line dostępnego na stronie internetowej Konferencji lub dokonanie zgłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail dostępny na stronie internetowej Konferencji oraz uzyskanie stosownego potwierdzenia od Organizatora.
7. Uczestnik lub osoba działająca w imieniu Uczestnika otrzyma potwierdzenie poprawnego zgłoszenia udziału w Konferencji drogą elektroniczną na podany w formularzu rejestracji adres e-mail.
8. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z zawarciem umowy z Organizatorem zgodnie z niniejszym Regulaminem. Oznacza również akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także nakłada na Uczestnika obowiązek przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem. Powoduje również powstanie obowiązku dokonania płatności za zamówiony pakiet uczestnictwa.
9. Dokonując rejestracji udziału w Konferencji Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w celach szkoleniowych oraz promocyjno-reklamowych w związku z foto i/lub wideo rejestracją Konferencji.
10. Uczestnik wyraża zgodę na publikację imienia i nazwiska na identyfikatorze oraz zrzeka się z wszelkich roszczeń istniejących i przyszłych, w tym również o wynagrodzenie, względem Biura Organizacyjnego Konferencji oraz Organizatorów Naukowych Konferencji.
11. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na udostępnienie adresu e-mail podmiotom trzecim współpracującym z Organizatorem w ramach Konferencji, które na podstawie odrębnych umów z Organizatorem odpowiedzialne są za przebieg i organizację Konferencji (tj. między innymi na udostępnienie danych do celów kwaterunkowych, meldunkowych, żywieniowych i.in. w miejscu organizacji Konferencji oraz na potrzeby korespondencji związanej z prawidłowym przebiegiem i zakończeniem Konferencji, rozsyłem faktur, certyfikatów oraz potwierdzeń itp.) oraz na potrzeby utworzenia indywidualnego konta dostępnego do Platformy konferencyjnej.
12. Uczestnik lub osoba działająca w jego imieniu zobowiązuje się do poprawnego oraz zgodnego ze stanem rzeczywistym wypełnienia formularza rejestracyjnego.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z wprowadzenia do formularza rejestracyjnego błędnych danych Uczestnika.
14. Organizator zastrzega sobie prawo wcześniejszego zakończenia przyjmowania zgłoszeń uczestnictwa w przypadku wyczerpania miejsc stacjonarnych na Konferencję.

§3 OPŁATY

1. Informacja na temat wysokości opłat za udział została zamieszczona na oficjalnej stronie internetowej Konferencji www.dialogimedyczne.pl
2. Opłatę za udział w Konferencji należy uiścić na konto Organizatora wskazane na stronie internetowej Konferencji.
3. Płatności mogą być dokonywane przelewem lub za pośrednictwem systemu płatności on-line.
4. Rozliczenia transakcji kartą kredytową i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem Centrum Rozliczeniowego, którego dostawcą spółka PayPro S.A, działająca pod brandem Przelewy24. Skorzystanie z płatności on-line wymaga akceptacji Regulaminu, polityki cookies Przelewy24 oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez PayPro Spółka Akcyjna z siedzibą w Poznaniu przy ul. Pastelowej 8, 60-198 Poznań, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, numer NIP 7792369887, o kapitale zakładowym wynoszącym 5476300,00 zł, w całości opłaconym.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ceny, o czym poinformuje za pośrednictwem strony internetowej Konferencji. Zmiana ceny nie ma zastosowania do już zarejestrowanych Uczestników.
6. Brak uregulowania należności za udział w Konferencji w terminie podanym na stronie internetowej Konferencji lub fakturze / fakturze proforma, upoważnia Organizatora do odstąpienia od umowy, bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności.
7. Organizator, po zaksięgowaniu płatności, jako potwierdzenie dokonanej wpłaty wystawi fakturę VAT ze stawką 23%. Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w Konferencji, podany w formularzu rejestracji lub drogą mailową.
8. Istnieje możliwość przepisania wniesionej opłaty za Konferencję na inną- wskazaną osobę, wymaga to jednak indywidualnego uzgodnienia oraz akceptacji Organizatora, potwierdzone drogą mailową z adresu e-mail Organizatora.

§4 WARUNKI REZYGNACJI ORAZ REKLAMACJI

1. Rezygnację z udziału w Konferencji / anulacji zakwaterowania można zgłosić wyłącznie drogą mailową, na adres e-mail kknep@grupabachledda.pl.
2. Datą anulacji zgłoszenia jest data wpłynięcia wiadomości e-mail do Organizatora.
3. Anulacja bez ponoszenia kosztów obowiązuje do 100 dni przed rozpoczęciem Konferencji.
4. Po tym terminie obowiązywać będą następujące koszty rezygnacji:
 - a. anulacja między 100-70 dni przed Konferencją płatnik ponosi 35% kosztów,
 - b. anulacja między 70-40 dni przed Konferencją płatnik ponosi 50% kosztów,
 - c. anulacja między 40-14 dni przed Konferencją płatnik ponosi 75% kosztów,
 - d. anulacja 14 dni lub mniej przed Konferencją płatnik ponosi 100% kosztów.

5. Nieodwołanie zgłoszenia w formie pisemnej (czyt. mailowej) i niewzięcie udziału w Konferencji, nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa i powoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa.
6. Istnieje możliwość przepisania kwoty na innego Uczestnika, wymaga to jednak indywidualnego, pisemnego uzgodnienia oraz akceptacji Organizatora.
7. Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej (listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora)
8. Reklamacje Uczestników Konferencji mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Konferencji.
9. Reklamacje zgłoszone po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.
10. Każda reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika, jego adres oraz pełne uzasadnienie zgłoszonej reklamacji.
11. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna.

§5 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych podanych podczas rejestracji na Konferencję za pomocą formularza on-line oraz mailowego zgłoszenia udziału, jest spółka Bachleda Kongresy Eventy Sp. z o. o. z siedzibą w Zakopanem przy ul. Krupówki 29, 34-500, wpisana do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000399653, NIP: 7361714931, REGON: 122426836 (dalej: „Organizator”).
2. Kontakt z Organizatorem w sprawie danych osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: biuro@grupabachleda.pl
3. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a Organizator ma obowiązek potwierdzenia ich przetwarzania oraz udzielenia informacji o: celu przetwarzania, kategorii danych przetwarzanych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, planowanym okresie przetwarzania danych, przysługujących osobom fizycznym prawach dotyczących przetwarzania i ochrony przetwarzania jego danych osobowych.
4. Mają Państwo prawo żądać od Organizatora niezwłocznego sprostowania danych, które są nieprawidłowe oraz żądać uzupełnienia danych niekompletnych. Przysługuje Państwu również prawo do usunięcia swoich danych a na Organizatorze ciąży wówczas obowiązek ich niezwłocznego usunięcia w sytuacji gdy:
 - a. dane osobowe nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - b. cofnęli Państwo zgodę na podstawie, której opiera się przetwarzanie danych,
 - c. wnieśliście Państwo sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych,
 - d. dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - e. usunięcie danych osobowych wymagane jest celem wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w przepisach prawa.

5. Zastrzega się, iż Organizator może odmówić usunięcia danych, gdy ich przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz wykonania zobowiązań Organizatora wynikających z przepisów Rozporządzenia oraz krajowych aktów prawnych.
6. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadku rejestracji na Wydarzenie jest udzielona przez Państwa lub osobę działającą w Państwa imieniu, dobrowolna zgoda. W przypadku dokonania zawarcia umowy podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia oraz art. 9 ust. 2 pkt a). Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy. Niepodanie przez Państwa danych osobowych uniemożliwi realizację danego zamówienia.
7. Podstawą przetwarzania danych osobowych w celach marketingowych i marketingowych jest Państwa dobrowolna zgoda, zebrana zgodnie z przepisami ustawy z dn. 18.07.2002 roku o świadczenie usług drogą elektroniczną oraz ustawy z dnia 16.07.2004 - prawo komunikacyjne.
8. Organizator przetwarza następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, adres korespondencyjny, dane rejestrowe, numer Prawa Wykonywania Zawodu, dane do faktury.
9. Organizator Konferencji nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych Uczestników innym osobom lub instytucjom nie będącym organizatorami Konferencji. Dane osobowe podane przez Uczestnika są traktowane jako informacje poufne i służą tylko i wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem oraz do celów kwaterunkowych/meldunkowych w miejscu organizacji Konferencji oraz w sprawach związanych z Konferencją.
10. Organizator ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestników w celu i zakresie niezbędnym do poprawnego wykonania usług.
11. Dane osobowe Uczestników przechowywane są w czasie korzystania z serwisu oraz po tym terminie w zakresie niezbędnym do rozliczenia transakcji oraz dochodzenia roszczeń z tytułu płatności za zakupione usługi.
12. Uczestnik ma w każdej chwili prawo do wglądu do swoich danych osobowych i może zażądać ich usunięcia lub poprawienia.
13. Organizator podejmuje wszelkie stosowne środki bezpieczeństwa zgodne z powszechnie przyjętymi zasadami służącymi ochronie poufności informacji.
14. Informacje o szczególnym znaczeniu, w tym dane osobowe oraz informacje związane ze szczegółami płatności zebrane w celu przeprowadzenia transakcji handlowych, są szyfrowane przed transmisją od użytkownika.
15. Komunikacja między komputerem użytkownika a serwerem Organizatora, w czasie zbierania danych osobowych i dokonywania transakcji zakupu, jest zaszyfrowana z użyciem protokołu SSL.

§6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Obowiązkiem Uczestnika jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo – w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych – do odwołania, przełożenia bądź zmiany formuły / miejsca Konferencji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Po ogłoszeniu przez Organizatora zmian w Regulaminie każdy Uczestnik, który wypełnił formularz rejestracyjny powinien niezwłocznie zapoznać się ze zmianami. W przypadku braku akceptacji zmian Regulaminu Uczestnik powinien pisemnie powiadomić Organizatora o takiej decyzji środkami komunikacji elektronicznej na adres kknap@grupabachleda.pl. Oświadczenie to powinno dotrzeć do Organizatora najpóźniej w terminie 7 dni od wejścia w życie zmienionego Regulaminu. Jeżeli Organizator nie otrzyma oświadczenia Uczestnika o braku akceptacji zmian Regulaminu w podanym wyżej terminie, przyjmuje się, że Uczestnik zaakceptował zmieniony Regulamin.
5. Dokonując rejestracji udziału w Konferencji, Uczestnik Konferencji wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w celach szkoleniowych oraz promocyjno-reklamowych w związku z foto i/lub wideo rejestracją Konferencji.
6. Uczestnik wyraża zgodę na publikację imienia i nazwiska na identyfikatorze konferencyjnym.
7. Konferencja ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. 2009 nr 62, poz. 504).
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które zostaną zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
9. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania czy transportu.
10. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Uczestnicy zostaną niezwłocznie powiadomieni o zmianie Regulaminu drogą mailową na adres e-mail podany podczas rejestracji na Konferencję. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji.
11. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji.