



# Podhalańskie Dialogi Medyczne

6

FORMUŁA HYBRYDOWA

Hotel ibis Styles Nowy Targ  
14-16.10.2022  
www.dialogimedyczne.pl

## REGULAMIN 6 EDYCJI KONFERENCJI PODHALAŃSKIE DIALOGI MEDYCZNE

### §1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy dokument jest Regulaminem 6 edycji Konferencji „Podhalańskie Dialogi Medyczne”, która odbywa się w terminie 14-16.10.2022 w Hotelu ibis Styles Nowy Targ, ul. Kolejowa 165, 34-400 Nowy Targ, woj. małopolskie; zwanej w dalszej części dokumentu Konferencją.

Poprzez określenia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

**Organizator:** Bachleda Kongresy Eventy Sp. z o. o. z siedzibą w Zakopanem, 34-450, ul. Krupówki 29, NIP: 7361714931, REGON: 122426836, KRS: 0000399653.

**Uczestnik:** osoba fizyczna lub prawna dokonująca rejestracji na Konferencję poprzez formularz on-line dostępny na stronie internetowej Konferencji [www.dialogimedyczne.pl](http://www.dialogimedyczne.pl) lub poprzez wysłanie zgłoszenia na adres e-mail organizatora dostępny na stronie Konferencji.

**Potwierdzenie udziału:** komunikat wysyłany przez Organizatora Konferencji w odpowiedzi na zgłoszenie dokonane poprzez formularz on-line lub e-mail.

**Udział w Konferencji:** zapewnienie Uczestnikowi wyboru dogodnej formy udziału w Konferencji:

- udział stacjonarny, możliwy wyłącznie dla zaszczepionych Uczestników w oparciu o obowiązujące aktualnie przepisy sanitarno-epidemiologiczne na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
- dostęp do platformy, poprzez którą prowadzona będzie transmisja Konferencji na żywo oraz po zakończonej Konferencji zostaną zamieszczone nagrania wykładów

**Platforma:** dostęp do platformy konferencyjnej możliwy będzie wyłącznie po otrzymaniu od Organizatora unikalnego linku zawierającego dane dostępowe do konta każdego Uczestnika. Dane logowania zostaną przesłane elektronicznie na indywidualny adres e-mail Uczestnika podany podczas rejestracji.

Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji niezależnie od formy udziału oraz obowiązują wszystkich Uczestników bez wyjątku.

# Podhalańskie Dialogi Medyczne

FORMUŁA HYBRYDOWA

Hotel ibis Styles Nowy Targ  
14-16.10.2022  
www.dialogimedyczne.pl

## §2 UDZIAŁ W KONFERENCJI

1. 6 Podhalańskie Dialogi Medyczne odbywają się z zachowaniem niezbędnych wymogów bezpieczeństwa opartych na wytycznych Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego. Organizator jest uprawniony do weryfikacji liczby uczestników oraz w razie konieczności może zamknąć przyjmowanie zgłoszeń do udziału stacjonarnego w wydarzeniu. Udział w Konferencji w formule stacjonarnej mogą wziąć wyłącznie osoby zaszczepione pełną dawką szczepionki przeciwko COVID-19 dopuszczoną przez UE.
2. Uczestnicy otrzymują możliwość wyboru udziału w wydarzeniu:
  - a) udział stacjonarny obejmujący udział w sesjach naukowych zgodnie z wybranym typem uczestnictw
  - b) dostęp do platformy, poprzez którą prowadzona będzie transmisja na żywo oraz po zakończonej Konferencji zostaną zamieszczone nagrania wykładów.
3. Uczestnicy przed wejściem do obiektu/obiektów, w którym/których odbywa się Konferencja, zobowiązani są do okazania Organizatorowi certyfikatu szczepienia przeciwko COVID-19. Odmowa okazania certyfikatu skutkuje odmową wstępu do miejsca odbywania się Konferencji.
4. Ze względów bezpieczeństwa Uczestnik nie powinien brać udziału w Konferencji w formule stacjonarnej w przypadku:
  - a) wystąpienia niepokojących objawów towarzyszących COVID-19, m.in. kaszel, duszność, stan podgorączkowy,
  - b) bezpośredniego kontaktu Uczestnika z osobą zakażoną wirusem SARS-CoV-2 w ciągu 14 dni przed Konferencją
5. Uczestnicy Konferencji zobowiązani są do:
  - a) dezynfekcji dłoni przy wejściu do budynku/budynkach, w którym odbywa się Konferencja,
  - b) zakrywania ust i nosa podczas poruszania się w obiekcie, w którym odbywa się Konferencja,
  - c) przemieszczania się tylko w strefie oznaczonej dla Uczestników Konferencji,
  - d) zachowania bezpiecznego dystansu podczas oczekiwania we wszelkich kolejkach
  - g) stosowanie się do wszelkich poleceń oraz wytycznych Organizatora
6. Niedostosowanie się do przepisów Regulaminu, pomimo kilkukrotnego upomnienia ze strony Organizatora, może skutkować nakazem opuszczenia miejsca Konferencji.
7. W przypadku wystąpienia u Uczestnika w trakcie Konferencji niepokojących objawów sugerujących zakażenie wirusem SARS-CoV-2 (złe samopoczucie, gorączka, trudności w oddychaniu, nagły kaszel, itp.), Uczestnik jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie przedstawiciela Organizatora. W takiej sytuacji Uczestnik zostanie tymczasowo odizolowany w specjalnie przygotowanym przez Organizatorów pomieszczeniu. Organizator skontaktuje się z lekarzem oraz powiadomi stację sanitarno-epidemiologiczną, a następnie będzie postępował zgodnie z otrzymanymi zaleceniami.
8. Warunkiem udziału w Konferencji jest zgłoszenie uczestnictwa za pośrednictwem formularza ogłoszeniowego on-line dostępnego na stronie internetowej Konferencji lub dokonanie zgłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail dostępny na stronie internetowej Konferencji.
9. Uczestnik lub osoba działająca w imieniu Uczestnika otrzyma potwierdzenie poprawnego zgłoszenia udziału w Konferencji drogą elektroniczną na podany w formularzu rejestracji adres e-mail.
10. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z zawarciem umowy z Organizatorem zgodnie z niniejszym Regulaminem. Oznacza również akceptację postanowień niniejszego Regulaminu, a także nakłada na Uczestnika obowiązek przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem. Powoduje również powstanie obowiązku dokonania płatności za zamówiony pakiet uczestnictwa.
11. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na udostępnienie adresu e-mail podmiotom trzecim współpracującym z Organizatorem w ramach Konferencji, które na podstawie odrębnych umów z Organizatorem odpowiedzialne są za przebieg i organizację Konferencji (tj. między innymi na udostępnienie danych do celów kwaterunkowych, meldunkowych, żywieniowych i.in. w miejscu organizacji Konferencji oraz na potrzeby korespondencji związanej z prawidłowym przebiegiem i zakończeniem Konferencji, rozsyłem faktur, certyfikatów oraz potwierdzeń itp.) oraz na potrzeby utworzenia indywidualnego konta dostępowego do Platformy konferencyjnej.

12. Uczestnik lub osoba działająca w jego imieniu zobowiązuje się do poprawnego oraz zgodnego ze stanem rzeczywistym wypełnienia formularza rejestracyjnego.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z wprowadzenia do formularza rejestracyjnego błędnych danych Uczestnika.
14. Organizator zastrzega sobie prawo wcześniejszego zakończenia przyjmowania zgłoszeń uczestnictwa w przypadku wyczerpania miejsc stacjonarnych na Konferencję.

### §3 OPŁATY

1. Informacja na temat wysokości opłat za udział została zamieszczona na stronie internetowej Konferencji [www.dialogimedyczne.pl](http://www.dialogimedyczne.pl)
2. Opłatę za udział w Konferencji należy uiścić na konto wskazane przez Organizatora na stronie internetowej Konferencji.
3. Płatności mogą być dokonywane przelewem lub za pośrednictwem systemu płatności on-line.
4. Rozliczenia transakcji kartą kredytową i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem Centrum Rozliczeniowego Dotpay według regulaminu Dotpay S. A., gwarantującego całkowite bezpieczeństwo transakcji oraz poufność danych.
5. Skorzystanie z płatności on-line wymaga akceptacji [Regulaminu płatności](#), [polityki cookies](#) Dotpay S. A. oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Dotpay S. A. 30-552 Kraków (Polska), Wielicka 72 dla potrzeb realizacji procesu płatności zgodnie z obowiązującymi przepisami (Ustawa z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych, Dz. U. nr 133, poz. 883 z późniejszymi zmianami).
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany ceny, o czym poinformuje za pośrednictwem strony internetowej Konferencji. Zmiana ceny nie ma zastosowania do już zarejestrowanych Uczestników.
7. Brak uregulowania należności za udział w Konferencji w terminie podanym na stronie internetowej Konferencji, upoważnia Organizatora do odstąpienia od umowy, bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności.
8. Organizator, po zaksięgowaniu płatności, jako potwierdzenie dokonanej wpłaty wystawi fakturę VAT.
9. Płatnikiem (adresatem faktury) jest podmiot zamawiający poszczególne usługi związane z uczestnictwem w Konferencji, podany w formularzu rejestracji lub drogą mailową.
10. Istnieje możliwość przepisanie wniesionej opłaty za Konferencję na inną - wskazaną osobę, wymaga to jednak indywidualnego uzgodnienia oraz akceptacji Organizatora, potwierdzone drogą mailową z adresu e-mail Organizatora.

### §4 WARUNKI REZYGNACJI ORAZ REKLAMACJI

1. Rezygnacja z udziału w Konferencji może nastąpić wyłącznie drogą mailową, na adres e-mail [kknep@grupabachleda.pl](mailto:kknep@grupabachleda.pl).
2. Datą anulacji zgłoszenia jest data wpłynięcia wiadomości e-mail do Organizatora.
3. Uczestnik może dokonać bezkosztowej anulacji rezerwacji uczestnictwa w terminie 90 dni przed rozpoczęciem Konferencji. Po tym terminie obowiązywać będą następujące koszty rezygnacji:
  - anulacja między 90-70 dni przed Konferencją skutkuje obciążeniem Uczestnika 30% kosztami,
  - anulacja między 70-40 dni przed Konferencją skutkuje obciążeniem Uczestnika 50% kosztami,
  - anulacja między 40-14 dni przed Konferencją skutkuje obciążeniem Uczestnika 75% kosztami,
  - anulacja 14 dni przed Konferencją skutkuje obciążeniem Uczestnika 100% kosztami.
4. Rezygnacja z udziału w Konferencji zostanie potwierdzona przez Organizatora poprzez e-mail.
5. Nieodwołanie zgłoszenia i niewzięcie udziału w Konferencji, nie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa i powoduje obciążenie pełnymi kosztami uczestnictwa.
6. Istnieje możliwość przepisanie kwoty na innego Uczestnika, wymaga to jednak indywidualnego uzgodnienia oraz pisemnej akceptacji Organizatora.
7. Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej (listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres siedziby Organizatora)
8. Reklamacje Uczestników Konferencji mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Konferencji.

9. Reklamacje zgłoszone po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.
10. Każda reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika, jego adres oraz uzasadnienie zgłoszonej reklamacji.
11. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna.

## §5 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych podanych podczas rejestracji na Konferencję za pomocą formularza on-line oraz mailowego zgłoszenia udziału, jest spółka Bachleda Kongresy Eventy Sp. z o. o. z siedzibą w Zakopanem przy ul. Krupówki 29, 34-500, wpisana do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS: 0000399653, NIP: 7361714931, REGON: 122426836 (dalej: „Organizator”).
2. Kontakt z Organizatorem w sprawie danych osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [biuro@grupabachleda.pl](mailto:biuro@grupabachleda.pl)
3. Przysługuje Państwu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a Organizator ma obowiązek potwierdzenia ich przetwarzania oraz udzielenia informacji o: celu przetwarzania, kategorii danych przetwarzanych, informacji o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, planowanym okresie przetwarzania danych, o przysługujących osobom fizycznym prawach dotyczących przetwarzania i ochrony przetwarzania jego danych osobowych.
4. Mają Państwo prawo żądać od Organizatora niezwłocznego sprostowania danych, które są nieprawidłowe oraz żądać uzupełnienia danych niekompletnych. Przysługuje Państwu również prawo do usunięcia swoich danych a na Organizatorze ciąży wówczas obowiązek ich niezwłocznego usunięcia w sytuacji gdy:
  - a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
  - b) cofnęli Państwo zgodę na podstawie, której opiera się przetwarzanie danych,
  - c) wniosliście Państwo sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych,
  - d) dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem,
  - e) usunięcie danych osobowych wymagane jest celem wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w przepisach prawa. Zastrzega się, iż Organizator może odmówić usunięcia danych, gdy ich przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz wykonania zobowiązań Organizatora wynikających z przepisów Rozporządzenia oraz krajowych aktów prawnych.
5. Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadku rejestracji na Wydarzenie jest udzielona przez Państwa lub osobę działającą w Państwa imieniu, dobrowolna zgoda. W przypadku dokonanej zawarcia umowy podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia oraz art. 9 ust. 2 pkt a). Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy. Niepodanie przez Państwa danych osobowych uniemożliwi realizację dokonanej umowy.
6. Podstawą przetwarzania danych osobowych w celach marketingowych i marketingowych jest Państwa dobrowolna zgoda, zebrana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz ustawy z dnia 16 lipca 2004 roku – prawo telekomunikacyjne.
7. Organizator przetwarza następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, adres korespondencyjny, numer Prawa Wykonywania Zawodu, dane do faktury.
8. Organizator Konferencji nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych Uczestników innym osobom lub instytucjom. Dane osobowe podane przez Uczestnika są traktowane jako informacje poufne i służą tylko i wyłącznie do celów komunikacji pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem oraz do celów kwaterunkowych/meldunkowych w miejscu organizacji Konferencji.
9. Organizator ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestników w celu i zakresie niezbędnym do poprawnego wykonania usług.
10. Dane osobowe Uczestników przechowywane są w czasie korzystania z serwisu oraz po tym terminie w zakresie niezbędnym do rozliczenia transakcji oraz dochodzenia roszczeń z tytułu płatności za zakupione usługi.
11. Uczestnik ma w każdej chwili prawo do wglądu do swoich danych osobowych i może zażądać ich usunięcia lub poprawienia.
12. Organizator podejmuje wszelkie stosowne środki bezpieczeństwa zgodne z powszechnie przyjętymi zasadami służącymi ochronie poufności informacji.

13. Informacje o szczególnym znaczeniu, w tym dane osobowe oraz informacje związane ze szczegółami płatności zebrane w celu przeprowadzenia transakcji handlowych, są szyfrowane przed transmisją od użytkownika.
14. Komunikacja między komputerem użytkownika a serwerem Organizatora, w czasie zbierania danych osobowych i dokonywania transakcji zakupu, jest zaszyfrowana z użyciem protokołu SSL.

### §6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Obowiązkiem Uczestnika jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo – w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych – do odwołania, przełożenia bądź zmiany formuły Konferencji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Po ogłoszeniu przez Organizatora zmian w Regulaminie każdy Uczestnik, który wypełnił formularz rejestracyjny powinien niezwłocznie zapoznać się ze zmianami. W przypadku braku akceptacji zmian Regulaminu Uczestnik powinien pisemnie powiadomić Organizatora o takiej decyzji środkami komunikacji elektronicznej na adres [kknap@grupabachleda.pl](mailto:kknap@grupabachleda.pl). Oświadczenie to powinno dotrzeć do Organizatora najpóźniej w terminie 7 dni od wejścia w życie zmienionego Regulaminu. Jeżeli Organizator nie otrzyma oświadczenia Uczestnika o braku akceptacji zmian Regulaminu w podanym wyżej terminie, przyjmuje się, że Uczestnik zaakceptował zmieniony Regulamin.
5. Dokonując rejestracji udziału w Konferencji, Uczestnik Konferencji wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku w celach szkoleniowych oraz promocyjno-reklamowych w związku z foto i/lub wideo rejestracją Konferencji.
6. Uczestnik wyraża zgodę na publikację imienia i nazwiska na identyfikatorze konferencyjnym.
7. Konferencja ma charakter zamknięty i nie stanowi imprezy masowej w rozumieniu Ustawy z dnia 23 marca 2009 roku o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. 2009 nr 62, poz. 504).
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które zostaną zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
9. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia zarówno na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane z Konferencją, jak również w miejscach zakwaterowania.
10. Organizator ma prawo zmiany postanowień Regulaminu. Uczestnicy zostaną niezwłocznie powiadomieni o zmianie Regulaminu drogą mailową na adres e-mail podany podczas rejestracji na Konferencję. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji.
11. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na stronie internetowej Konferencji.

Kontakt z biurem organizacyjnym

Bachleđa Kongresy Eventy Sp. z o. o.  
ul. Krupówki 29 34-500 Zakopane  
[www.bachledakongresy.pl](http://www.bachledakongresy.pl)  
e: [biuro@grupabachleda.pl](mailto:biuro@grupabachleda.pl)  
tel: +48 882 830 792

Data zamieszczenia Regulaminu na stronie Konferencji: 03.02.2022 r.